**Наставничество в Карельском Росреестре**

Поступая на работу, молодой специалист чаще всего испытывает тревогу и беспокойство. Важным является реализация комплекса мероприятий, позволяющих комфортно включиться в рабочий процесс и поддержать новичка, дать понимание, что он не останется «один на один» со всеми вопросами, которые у него возникнут.

Система профессиональной адаптации гражданских служащих Управления включает в себя приветственные мероприятия – организация рабочего места, знакомство с коллективом, с ведомственной корпоративной политикой, и непосредственно мероприятия в рамках наставничества.

Наставник назначается из числа наиболее авторитетных, опытных и результативных гражданских служащих, наставник помогает включиться в рабочие процессы, объясняет всё, что непонятно, при этом не только дает информацию и задания, но и интересуется впечатлениями, с готовностью отвечает на возникающие вопросы, мотивирует к самостоятельности и инициативности.

Руководитель Управления Кондратьева Анна Михайловна отметила: «Отлаженная система наставничества напрямую влияет на быструю интеграцию молодых специалистов в рабочий процесс. Очень важно помогать новым сотрудникам чувствовать себя нужными, лучше понимать свою роль, влиться в коллектив и разобраться в тонкостях деятельности. В Управлении создаются необходимые условия для профессиональной реализации, начиная с самых первых дней работы специалистов».

Материал подготовлен пресс-службой

Управления Росреестра по Республике Карелия

[#Росреестр](https://vk.com/feed?section=search&q=%23%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80) #РосреестрКарелии

**Контакты для СМИ**

Пресс-служба Управления Росреестра по Республике Карелия

8 (8142) 76 29 48

[[A.Vorobeva@rosreg.karelia.ru](mailto:A.Vorobeva@rosreg.karelia.ru)](mailto:Bulavtseva@rosreg.karelia.ru)

185910, г. Петрозаводск, ул. Красная, д. 31